

庁内実習評価表（案）

実習者： _____

実習先： _____ 実習先担当（記入者）： _____

領域	No.	チェック項目	支援機関の評価	自由記述欄
I 日常生活	1	実習準備（体調・体力）	A: 始業時から就業まで、仕事に向かえた B: 「眠気」「集中できていない状態」が時々見られた C: 「眠気」「集中できていない状態」が頻回に見られた	
	2	実習準備（身だしなみ）	A: 清潔感のある身だしなみができている B: 清潔感のある身だしなみを意識できている C: 仕事をする時の身だしなみを知ってほしい	
	3	出席状況	A: 始業開始までに働く準備ができていた B: 余裕のない出勤になった 約束の随分前の出勤になった（ ）分前 C: 遅刻があった	
II 対人関係	1	挨拶	A: 自分から、挨拶・返事ができる B: 相手からの声かけがあると、挨拶・返事ができる C: 挨拶・返事がにがてである	
	2	会話	A: 相手が聞き取れるように話すことができる B: 聞き返された時、相手にわかりやすいように言い直すことができる C: うまく相手に伝わらないことがある	
	3	自己理解	A: 自分の困りやすい状況や状況への対応を知っている B: 困った状況になった時に、自ら助けを求めることができる C: 困った状況になった時には支援者のサポートが必要である	
	4	情緒の安定性	A: 苦手な作業にも取り組むことができる B: 苦手な作業がある時に周りへ相談することができる C: 苦手な作業に取り組む時には支援者のサポートが必要である。	
	5	協調性	A: 相手や場面に合わせた言葉遣いができる B: 正しい言葉遣いを意識できている C: 相手や場面に合わせた言葉遣いを知ってほしい	
III 作業力	1	正確性	A: 指示された作業ができる B: 時々ミスはあるが、ミスに気づけばやり直すことができる C: ミスが多い	
	2	器用さ	A: 細かい手先の作業ができる B: 器用ではないが丁寧な作業ができる C: 細かい作業が苦手である	
	3	作業速度	A: 求められた速度でミスなく作業をすることができる B: ゆっくりであればミスなく作業をすることができる C: 作業速度の意識をしていない	

(表)

庁内実習 事前打ち合わせシート

実習日時	月 日 時から 月 日 時頃まで
実習当日の到着時間	時 分以降 時 分以内に来てください
実習担当者	
服装	
持ち物	
食事について	
ゴミの扱いについて	